

เบลเยียม-ลักเซมเบิร์ก-เยอรมนี-เนเธอร์แลนด์ 7 วัน 4 คืน (EK)



เที่ยวยุโรปกับโปรแกรมสบายๆ ราคาเบาๆ บินสู่กรุงบรัสเซลส์ (Brussels) เยือนจัตุรัสกรองด์ปราช (Grand Place) จัตุรัสที่กล่าวกันว่าสวยที่สุดในยุโรป แวะพักทายน้องเล็กของประเทศในกลุ่มเบเนลักซ์ที่ลักเซมเบิร์ก (Luxembourg) กลางหุบเขาอันสวยงาม เที่ยวชมเมืองศูนย์กลางธุรกิจที่แฟรงค์เฟิร์ต (Frankfurt) ตะลึงกับความยิ่งใหญ่และงดงามของ มหาวิหารโคโลญ (Cologne Cathedral) ล่องเรือเที่ยวอัมสเตอร์ดัม (Amsterdam) ดินแดนแห่งเสรีภาพ สัมผัสทัศนียภาพอันงดงามของทัศนียภาพ กังหันลมโบราณและวิถีชีวิตแบบชาวดัตช์แท้ๆ ที่หมู่บ้านกังหันลม (Zaanse Schans)

กำหนดการเดินทาง

11 – 17 มี.ค.2558

18-24 ,25-31 มี.ค.

1-7 ,5-11,7-13 ,22-28 เม.ย.

53,900.-
55,900.-
59,900.-

วันแรก กรุงเทพฯ

22.00 น.

☛ คณะพร้อมกัน ณ สนามบินสุวรรณภูมิ อาคารผู้โดยสารระหว่างประเทศประตู 9 เคาน์เตอร์ T สายการบินเอมิเรตส์ โดยมีเจ้าหน้าที่คอยต้อนรับและอำนวยความสะดวก

วันที่สอง

ดูไบ – บรัสเซลส์ – อะโตเมียม – จัตุรัสกรองด์ปราช – เมเนกันพิส



168/19 ถนนพญาไท แขวงลาดพร้าว เขตลาดพร้าว กรุงเทพฯ 10230

168/19 Naknivas Rd., Ladprao, Bangkok. 10230 Web:www.countertour.com

02-539-5558/081-350-9245 Fax:02-538-6100 E-mail: info@countertour.com

- 01.05 น. → เหนือฟ้าสู่ สนามบินดูไบ โดยสายการบินเอมิเรตส์ เที่ยวบินที่ EK 385
- 04.55 น. เดินทางถึง สนามบินดูไบ แวะรอเปลี่ยนเครื่อง
- 08.10 น. → เหนือฟ้าสู่ กรุงบรัสเซลส์ ประเทศเบลเยียม โดยเที่ยวบิน EK 183
- 12.40 น. เดินทางถึง สนามบินบรัสเซลส์ ประเทศเบลเยียม (เวลาที่ท้องถิ่นช้ากว่าประเทศไทย 6 ชั่วโมง หรือ ปรับเป็น 5 ชั่วโมงในวันที่ 29 มี.ค.2558) นำท่านผ่านพิธีตรวจคนเข้าเมืองและศุลกากร นำท่านเดินทางสู่กรุง บรัสเซลส์ (Brussels) เมืองหลวงของ ประเทศเบลเยียม สถานที่ตั้งสำนักงานใหญ่องค์การสนธิสัญญาป้องกันแอตแลนติกเหนือ หรือนาโต้ จากนั้นนำท่านชมและถ่ายรูปเป็นที่ระลึกกับ **อนุสรณ์อะตอมียม (Atomium)** ซึ่งเป็นสัญลักษณ์ในการจัดงานแสดงสินค้าโลก“เอ็กซ์โป” เมื่อปี ค.ศ.1958 ถูกสร้างขึ้นโดยจำลองโลหะในลักษณะโลหะเหมือนคริสตัล โดยขนาดใหญ่กว่าโมเลกุลของจริงถึง 165 พันล้านเท่า จากนั้นเข้าสู่จัตุรัสกลางเมือง **จัตุรัสกรองด์ปลาสต์ (Grand Place)** ที่มีชื่อเสียงกล่าวขานกันว่าสวยที่สุดแห่งหนึ่งในยุโรป ชมศาลาว่าการเมืองและอาคารที่สวยงามโดยรอบจัตุรัส นำชมและถ่ายรูปกับ **แมนเนกันพิส (Manneken pis)** ซึ่งเป็นประติมากรรมเด็กชายตัวเล็กๆ กำลังยืนแ่่นตัวปัสสาวะอย่างน่ารัก ผู้สร้างประวัติศาสตร์และตำนานพื้นเมืองของชาวเบลเยียมซึ่งมีการเล่าขานกันมาหลากหลายตำนาน เช่น มีเด็กชายชื่อจูเลียนสกี้ มาพบสายชนวนระเบิดกำลังติดไฟ จึงปัสสาวะรดเพื่อดับชนวนและป้องกันเมืองไว้ได้ ชาวเมืองจึงทำรูปแกะสลักนี้ เพื่อระลึกถึงความกล้าหาญ
- ค่ำ **บริการอาหารค่ำ ณ ภัตตาคาร อาหารจีน**
พักที่ **RAMADA BRUSSELS HOTEL** หรือเทียบเท่า

วันที่สาม	บรัสเซลส์ – ลักเซมเบิร์ก – แฟรงก์เฟิร์ต
-----------	---

- เช้า **บริการอาหารเช้า ณ ห้องอาหารของโรงแรม**
เดินทางสู่กรุงลักเซมเบิร์ก (Luxembourg) ประเทศลักเซมเบิร์ก นครรัฐที่มีพื้นที่ขนาดเล็กที่สุดแห่งหนึ่งของยุโรป (2,586 ตร.กม.) ชมย่านเมืองเก่าแห่งลักเซมเบิร์ก เมืองแห่งแกรนด์ดยุก ชมสะพานสมัยโรมัน **โบสถ์โนเตรอดาม** ประติมากรรมสำริดของแกรนด์ดัชเชส ชาร์ลลอตต์ ศาลาว่าการเมือง พระราชวังที่ประทับของแกรนด์ดยุก อาคารรัฐสภา **โบสถ์เซนต์ไมเคิล** และ **ป้อมปราการสมัยโรมัน** ชมวิวทิวทัศน์ของเมืองที่บ้านเรือนตั้งเรียงรายอยู่ในแนวหุบเขาที่สวยงามยิ่ง ระยะทาง 213 กม. ใช้เวลาเดินทางประมาณ 2.30 ชม.
- กลางวัน **บริการอาหารกลางวัน ณ ภัตตาคารอาหารจีน**
นำเดินทางโดยรถไฟชตุ้ นครแฟรงก์เฟิร์ต (Frankfurt) ศูนย์กลางทางเศรษฐกิจและพาณิชย์ที่สำคัญของเยอรมนี ผ่านชมสถานีรถไฟแฟรงก์เฟิร์ต ซึ่งถือได้ว่าเป็นสถานีรถไฟต้นแบบของหัวลำโพงประเทศไทย ครั้งเมื่อคราวเสด็จประพาสยุโรปของรัชกาลที่ 5 ระยะทาง 227 กม. ใช้เวลาเดินทางประมาณ 2.30 ชม.
- ค่ำ **บริการอาหารค่ำ ณ ภัตตาคาร อาหารจีน**
พักที่ **NH RHEIN MAIN HOTEL** หรือเทียบเท่า

วันที่สี่ของ	แฟรงก์เฟิร์ต – จัตุรัสโรเมอร์ – โคโลญ
--------------	---------------------------------------

- เช้า **บริการอาหารเช้า ณ ห้องอาหารของโรงแรม**



168/19 ถนนคณินวาส แขวงลาดพร้าว เขตลาดพร้าว กรุงเทพฯ 10230

168/19 Naknivas Rd., Ladprao, Bangkok. 10230 Web:www.countertour.com

02-539-5558/081-350-9245 Fax:02-538-6100 E-mail: info@countertour.com

นำชมจัตุรัสโรเมอร์ (Romerberg) ซึ่งเป็นจัตุรัสที่เก่าแก่ที่สุดในเมือง ด้านข้างก็คือ THE ROMER หรือ Frankfurt City Hall หรือศาลาว่าการเมือง ซึ่งอยู่ทางด้านตะวันตกเฉียงเหนือของจัตุรัส เชิญเดินเล่น ย่านถนน ZEIL ที่มีห้างสรรพสินค้าที่ทันสมัยและร้านค้ามากมายให้ท่านได้เลือกซื้อสินค้าแฟชั่นนำสมัย

กลางวัน

●บริการอาหารกลางวัน ณ ภัตตาคาร อาหารจีน

นำท่านเดินทางสู่ เมืองโคโลญ (Cologne) เมืองสำคัญริมแม่น้ำไรน์ และเป็นเมืองใหญ่อันดับ 4 ของประเทศ เยอรมนี ศูนย์กลางทางการค้า งานศิลปะ และอุตสาหกรรม ทั้งยังเป็นแหล่งผลิตน้ำหอมออดิโคโลญ 4711 อันลือชื่อ นำเที่ยวชมตัวเมืองโคโลญ เมืองเก่าสมัยโรมันเรื่องอำนาจ เข้าชมมหาวิหารโคโลญ (Cologne Cathedral) โดยเริ่มก่อสร้างมาตั้งแต่ปี 1248 แต่มีปัญหาให้ต้องหยุดพักการก่อสร้างไปบ้าง จึงต้องใช้เวลากว่าหกร้อยปีจึงสร้างเสร็จสมบูรณ์ และ สร้างเสร็จในปี 1880 มหาวิหาร โคโลญเป็นศาสนสถานของคริสต์ศาสนาโรมันคาทอลิก นับเป็นวิหารที่ใหญ่และสูงที่สุดในโลกในสมัยนั้น ลักษณะสถาปัตยกรรมแบบโกธิก เป็นหอคอยแฝดสูง 157 เมตร กว้าง 86 เมตร ยาว 144 เมตร สร้างเพื่ออุทิศให้แก่นบุญปีเตอร์ และพระแม่มารี อีสระตามอัครราชทูตสำหรับการเลือกซื้อสินค้า ในย่านเมืองเก่าบริเวณถนน Hohestrasse ถนนช้อปปิ้งที่ขึ้นชื่อของเมือง เช่น สินค้าตราตุ๊กตา คู่, น้ำหอมออดิโคโลญ 4711 เป็นต้น ระยะทาง 190 กม. ใช้เวลาเดินทางประมาณ 2.30 ชม.

ค่ำ

●บริการอาหารค่ำ ณ ภัตตาคาร อาหารพื้นเมือง (ขาหมูเยอรมัน)

✈️พักที่ RAMADA HUERTH HOTEL หรือเทียบเท่า

วันที่ห้า

โคโลญ – Outlet – อัมสเตอร์ดัม – ล่องเรือหลังคากระจก

เช้า

●บริการอาหารเช้า ณ ห้องอาหารของโรงแรม

จากนั้นนำท่านเดินทางสู่ Roermond McArthurGlen Designer Outlet ให้เวลาท่านได้อีสระช้อปปิ้งสินค้าแบรนด์เนมมากมาย อาทิ เช่น GUCCI, BALLY, HUGO BOSS, BENETTON, BURBERRY, CALVIN KLEIN, CROCS, GEOX, GUESS, LACOSTE, NIKE, OAKLEY, DIESEL และอื่นๆอีกมากมาย ระยะทาง 94 กม. ใช้เวลาเดินทางประมาณ 1.30 ชม.

กลางวัน

อีสระอาหารกลางวัน เพื่อไม่รบกวนการช้อปปิ้ง

บ่าย

นำท่านเดินทางสู่กรุงอัมสเตอร์ดัม (Amsterdam) เมืองหลวงของเนเธอร์แลนด์ ชมเมืองอัมสเตอร์ดัมโดยการล่องเรือหลังคากระจก ลัดเลี้ยวเข้าตามลำคลอง สัมผัสชีวิตความเป็นอยู่ รวมทั้งสภาพบ้านเรือนเก่าแก่อันงดงาม สืบทอดมาตั้งแต่สมัยศตวรรษที่ 17 และทัศนียภาพของบ้านเรือนอันสวยงามอย่างมีเอกลักษณ์ นำเข้าชมสถานที่เจียรไนเพชรที่มีชื่อเสียง ฝีมือระดับเจียรไนเพชรประกอบพระมหากษัตริย์มงกุฎเพชร “โคอินอร์” ของสมเด็จพระราชินีแห่งอังกฤษ ระยะทาง 177 กม. ใช้เวลาเดินทางประมาณ 2.30 ชม.

ค่ำ

●บริการอาหารค่ำ ณ ภัตตาคาร อาหารจีน

✈️พักที่ PARK PLAZA SCHIPHOL HOTEL หรือเทียบเท่า

วันที่หก

อัมสเตอร์ดัม – หมู่บ้านกังหันลม - เทศกาลดอกไม้ที่สวนเคอเคนฮอฟ - สนามบิน

เช้า

●บริการอาหารเช้า ณ ห้องอาหารของโรงแรม



168/19 ถนนพญาไท แขวงลาดพร้าว เขตลาดพร้าว กรุงเทพฯ 10230

168/19 Naknivas Rd., Ladprao, Bangkok. 10230 Web:www.countertour.com

02-539-5558/081-350-9245 Fax:02-538-6100 E-mail: info@countertour.com

นำเดินทางโดยรถโค้ชตู้ หมู่บ้านกังหันลมซานสคันส์ (Zaanse Schans) ให้ท่านได้ถ่ายรูปเป็นที่ระลึกกับกังหันลม สัญลักษณ์ที่สำคัญอย่างหนึ่งของชาวดัตช์ และชมการสาธิตวิธีการผลิตรองเท้าไม้ของชาวดัตช์ที่ใช้ได้ในชีวิตประจำวันในงานอาชีพต่างๆพร้อมเชิญเลือกซื้อสินค้าของที่ระลึก

กลางวัน **●บริการอาหารกลางวัน ภัตตาคาร อาหารพื้นเมือง**

บ่าย จากนั้นนำท่านกลับมาเดินเที่ยวชมและเลือกซื้อสินค้าที่บริเวณจัตุรัสดัมสแควร์ (Dam Square) ศูนย์กลางของเมืองที่มีอนุสรณ์สงครามเพื่อรำลึกถึงทหารที่เสียชีวิตในสงครามโลกครั้งที่ 2 และอดีตศาลว่าการเมืองที่หลุยส์ โบนาปาร์ต เคยใช้เป็นพระราชวังหลวงในช่วงที่จักรพรรดิ นโปเลียนแห่งฝรั่งเศสเรืองอำนาจ **หมายเหตุ : คณะเดินทางวันที่ 18-24 มี.ค. 2558 เป็นต้นไป นำเข้าชมเทศกาลดอกไม้ที่สวนเคเคนฮอฟ (Keukenhof) ในพื้นที่กว่า 200 ไร่ เชิญอิสระตามอัชฌาศัยกับการชื่นชมความสวยงามของดอกไม้บานาพันธุ์หลากสีที่ท่านจะชื่นชอบและประทับใจ เพลิดเพลินกับหมู่มวลของดอกทิวลิปหลากหลายสีสันและไม้ดอกนานาพันธุ์ที่บานสะพรั่งอยู่ในสวนสวยและเรือนกระจก เช่น ไฮยาซินธ์ จิเรเนียม ลิลลี่ เป็นต้น ส่วนจัตุรัสดัมสแควร์ จะสลับไปเที่ยวชมในวันที่หาของการเดินทางแทน**

18.00 น. นำคณะเดินทางสู่ สนามบินสคิปโฮล เพื่อให้ท่านมีเวลาในการทำคืนภาษี (Tax Refund) และ มีเวลาในการเลือกซื้อสินค้าในร้านค้าปลอดภาษีภายในสนามบิน

22.00 น. ➔ เหมิฟ้าสู่ดูไบ โดยเที่ยวบินที่ EK 150***คณะเดินทางวันที่ 25 มีนาคม 2558 เป็นต้นไป ออกเดินทางเวลา 21.40 น. และเดินทางถึงสนามบินดูไบเวลา 06.15 น.***

วันที่เจ็ด	ดูไบ - กรุงเทพฯ
------------	-----------------

07.30 น. เดินทางถึงสนามบินดูไบ เพื่อรอเปลี่ยนเครื่อง

09.40 น. ➔ เหมิฟ้าสู่สนามบินสุวรรณภูมิ โดยสายการบินเอมิเรตส์ เที่ยวบินที่ EK 372

18.40 น. เดินทางถึง สนามบินสุวรรณภูมิ ด้วยความสวัสดิภาพ ***คณะเดินทางวันที่ 25 มีนาคม 2558 เป็นต้นไป เดินทางถึงกรุงเทพฯเวลา 18.55 น.***

(ร้านค้าในยุโรปส่วนใหญ่จะปิดทำการในวันอาทิตย์ และ โปรแกรมอาจมีการสลับตามความเหมาะสม)



168/19 ถนนพญาไท แขวงลาดพร้าว เขตลาดพร้าว กรุงเทพฯ 10230

168/19 Naknivas Rd., Ladprao, Bangkok. 10230 Web:www.countertour.com

02-539-5558/081-350-9245 Fax:02-538-6100 E-mail: info@countertour.com

กรุณาอ่านหมายเหตุให้ละเอียดทุกข้อ

หมายเหตุ	<p>1. บริษัทฯ สงวนสิทธิ์ในการที่จะไม่รับผิดชอบต่อค่าชดเชยความเสียหาย อันเกิดจากเหตุสุดวิสัยที่ทางบริษัทฯ ไม่สามารถควบคุมได้ เช่น การนัดหยุดงาน, จลาจล, การล่าช้าหรือยกเลิกของเที่ยวบิน รวมถึงกรณีที่กองตรวจคนเข้าเมืองไม่อนุญาตให้เดินทางออกหรือกองตรวจคนเข้าเมืองของแต่ละประเทศไม่อนุญาตให้เข้าเมือง รวมทั้งในกรณีที่ท่านจะใช้หนังสือเดินทางราชการ (เล่มสีน้ำเงิน) เดินทาง หากท่านถูกปฏิเสธการเดินทางเข้าหรือออกนอกประเทศใดประเทศหนึ่ง</p> <p>2. บริษัทฯ สงวนสิทธิ์ในการเปลี่ยนแปลงโปรแกรมรายการท่องเที่ยว โดยไม่ต้องแจ้งให้ทราบล่วงหน้า</p> <p>3. บริษัทฯ สงวนสิทธิ์ในการเปลี่ยนแปลงอัตราค่าบริการ โดยไม่ต้องแจ้งให้ทราบล่วงหน้า</p> <p>4. กรณีที่คณะไม่ครบจำนวน 15 ท่าน ทางบริษัทฯ สงวนสิทธิ์ในการงดออกเดินทาง โดยทางบริษัทฯ จะแจ้งให้ท่านทราบล่วงหน้า 14 วันก่อนการเดินทาง</p> <p>5. เมื่อท่านทำการซื้อโปรแกรมทัวร์ ทางบริษัทฯ จะถือว่าท่านรับทราบและยอมรับเงื่อนไขของหมายเหตุทุกข้อแล้ว</p>
-----------------	--

ในกรณีที่ลูกค้าต้องออกตัวโดยสารภายในประเทศ

กรุณาติดต่อเจ้าหน้าที่ของบริษัทฯ ก่อนทุกครั้ง มิฉะนั้นทางบริษัทฯ จะไม่ขอรับผิดชอบค่าใช้จ่ายใดๆ ทั้งสิ้น

โปรแกรมและรายละเอียดของการเดินทางอาจมีการเปลี่ยนแปลงได้ ทั้งนี้ขึ้นอยู่กับสภาวะอากาศและเหตุสุดวิสัยต่าง ๆ ที่ไม่สามารถคาดการณ์ล่วงหน้าโดยทางบริษัทฯ จะคำนึงถึงผลประโยชน์และความปลอดภัยของผู้ร่วมเดินทางเป็นสำคัญ

กำหนดการเดินทาง 11 – 17 มี.ค.2558

อัตราค่าบริการ	ราคา
ผู้ใหญ่ พักห้องคู่ (ห้องละ 2 ท่าน) ราคาท่านละ	53,900.-
ผู้ใหญ่ พัก 3 ท่าน 1 ห้อง	53,900.-
พักห้องเดี่ยว เพิ่มท่านละ	7,000.-
เด็ก (อายุไม่เกิน 12 ปี) 1 ท่าน พักกับผู้ใหญ่ 1 ท่าน	53,900.-
เด็ก (อายุไม่เกิน 12 ปี) 1 ท่าน พักกับผู้ใหญ่ 2 ท่าน (เสริมเตียง)	53,900.-
เด็ก (อายุไม่เกิน 12 ปี) 1 ท่าน พักกับผู้ใหญ่ 2 ท่าน (ไม่เสริมเตียง)	-
ในกรณีไม่ใช้ตัวเครื่องบิน ลดท่านละ	25,000.-
ในกรณีที่มีวีซ่าแล้วหรือดำเนินการยื่นวีซ่าเอง	2,500.-
ชั้นธุรกิจเพิ่มเงินจากราคาทัวร์ เริ่มต้นที่ท่านละ (ราคาสามารถยืนยันได้ก็ต่อเมื่อนั่ง confirm เท่านั้น)	72,500.-
** โรงแรมในยุโรป ไม่อนุญาตให้เด็กอายุต่ำกว่า 7 ปี เข้าพักแบบไม่มีเตียงเสริม **	



168/19 ถนนคณินวาส แขวงลาดพร้าว เขตลาดพร้าว กรุงเทพฯ 10230

168/19 Naknivas Rd., Ladprao, Bangkok. 10230 Web:www.countertour.com

02-539-5558/081-350-9245 Fax:02-538-6100 E-mail: info@countertour.com

กำหนดการเดินทาง

18-24 ,25-31 มี.ค.

อัตราค่าบริการ	ราคา
ผู้ใหญ่ พักห้องคู่ (ห้องละ 2 ท่าน) ราคาท่านละ	55,900.-
ผู้ใหญ่ พัก 3 ท่าน 1 ห้อง	55,900.-
พักห้องเดี่ยว เพิ่มท่านละ	7,000.-
เด็ก (อายุไม่เกิน 12 ปี) 1 ท่าน พักกับผู้ใหญ่ 1 ท่าน	55,900.-
เด็ก (อายุไม่เกิน 12 ปี) 1 ท่าน พักกับผู้ใหญ่ 2 ท่าน (เสริมเตียง)	55,900.-
เด็ก (อายุไม่เกิน 12 ปี) 1 ท่าน พักกับผู้ใหญ่ 2 ท่าน (ไม่เสริมเตียง)	-
ในกรณีไม่ใช้ตัวเครื่องบิน ลดท่านละ	25,000.-
ในกรณีที่มิวีซ่าแล้วหรือดำเนินการยื่นวีซ่าเอง	2,500.-
ชั้นธุรกิจเพิ่มเงินจากราคาทัวร์ เริ่มต้นที่ท่านละ (ราคาสามารถยืนยันได้ก็ต่อเมื่อนั่ง confirm เท่านั้น)	72,500.-
** โรงแรมยุโรป ไม่อนุญาตให้เด็กอายุต่ำกว่า 7 ปี เข้าพักแบบไม่มีเตียงเสริม **	

กำหนดการเดินทาง

1-7 ,5-11,7-13 ,22-28 เม.ย.

อัตราค่าบริการ	ราคา
ผู้ใหญ่ พักห้องคู่ (ห้องละ 2 ท่าน) ราคาท่านละ	59,900.-
ผู้ใหญ่ พัก 3 ท่าน 1 ห้อง	59,900.-
พักห้องเดี่ยว เพิ่มท่านละ	8,500.-
เด็ก (อายุไม่เกิน 12 ปี) 1 ท่าน พักกับผู้ใหญ่ 1 ท่าน	59,900.-
เด็ก (อายุไม่เกิน 12 ปี) 1 ท่าน พักกับผู้ใหญ่ 2 ท่าน (เสริมเตียง)	59,900.-
เด็ก (อายุไม่เกิน 12 ปี) 1 ท่าน พักกับผู้ใหญ่ 2 ท่าน (ไม่เสริมเตียง)	-
ในกรณีไม่ใช้ตัวเครื่องบิน ลดท่านละ	25,000.-
ในกรณีที่มิวีซ่าแล้วหรือดำเนินการยื่นวีซ่าเอง	2,500.-
ชั้นธุรกิจเพิ่มเงินจากราคาทัวร์ เริ่มต้นที่ท่านละ (ราคาสามารถยืนยันได้ก็ต่อเมื่อนั่ง confirm เท่านั้น)	xx,x00.-
** โรงแรมยุโรป ไม่อนุญาตให้เด็กอายุต่ำกว่า 7 ปี เข้าพักแบบไม่มีเตียงเสริม **	

อัตราค่าบริการนี้รวม

- ค่าตัวเครื่องบิน ชั้นประหยัด (Economy Class) ที่ระบุวันเดินทางไปกลับพร้อมคณะ (ในกรณีมีความประสงค์อยู่ต่อ จะต้องไม่เกินจำนวนวัน และอยู่ภายใต้เงื่อนไขของสายการบิน)

(GH) เบลเยี่ยม-ลักเซมเบิร์ก-เยอรมนี-เนเธอร์แลนด์ 7 วัน 4 คืน (EK) มี.ค.-เม.ย. 53,900.-59,900.-



168/19 ถนนคณินวาส แขวงลาดพร้าว เขตลาดพร้าว กรุงเทพฯ 10230

168/19 Nakhivass Rd., Ladprao, Bangkok. 10230 Web:www.countertour.com

02-539-5558/081-350-9245 Fax:02-538-6100 E-mail: info@countertour.com

2. ค่าภาษีสนามบินทุกแห่งตามรายการ
3. ค่ารถโค้ชปรับอากาศนำเที่ยวตามรายการ
4. ค่าห้องพักในโรงแรมตามที่ระบุในรายการหรือเทียบเท่า
5. ค่าอาหารตามที่ระบุในรายการ
6. ค่าเข้าชมสถานที่ท่องเที่ยวตามรายการ
7. ค่าประกันภัยการเดินทางรายบุคคล (หากต้องการเงื่อนไขกรมธรรม์สอบถามได้จากเจ้าหน้าที่)
 - กรณีเสียชีวิตและอวัยวะ 1,000,000 – 2,000,000 บาท ขึ้นอยู่กับช่วงอายุ
 - ค่ารักษาพยาบาลในต่างประเทศ ท่านละไม่เกิน 1,500,000 บาท
8. มัคคุเทศก์ของบริษัทดูแลตลอดการเดินทาง
9. ค่าธรรมเนียมวีซ่าเข้าประเทศเซงเก้น
10. ค่าทิปพนักงานขับรถตลอดรายการเดินทาง

อัตราไม่รวม

1. ค่าธรรมเนียมการจัดทำหนังสือเดินทาง
2. ค่าใช้จ่ายส่วนตัว อาทิเช่น ค่าเครื่องดื่มที่สั่งพิเศษ, ค่าโทรศัพท์, ค่าซักรีด, ค่าธรรมเนียมหนังสือเดินทาง, ค่าน้ำหนักเกินจากทางสายการบินกำหนดเกินกว่า 20 ก.ก.และมากกว่า 1 ชั้น, ค่ารักษาพยาบาล กรณีเกิดการเจ็บป่วยจากโรคประจำตัว, ค่ากระเป๋าเดินทางหรือของมีค่าที่สูญหายในระหว่างการเดินทาง เป็นต้น
3. ค่าภาษีมูลค่าเพิ่ม 7% และภาษีหัก ณ ที่จ่าย 3%
4. ค่าธรรมเนียมน้ำมันและภาษีสนามบิน ในกรณีที่สายการบินมีการปรับขึ้นราคา
5. ค่าทิปมัคคุเทศก์จากเมืองไทย (แล้วแต่ความพึงพอใจในการบริการของ มัคคุเทศก์ ซึ่งโดยมาตรฐาน 3 ยูโร ต่อคน ต่อวัน)
6. ค่าบริการยกกระเป๋าในโรงแรม ซึ่งท่านจะต้องดูแลกระเป๋าและทรัพย์สินด้วยตัวท่านเอง

เงื่อนไขการจอง

1. ชำระเงินมัดจำท่านละ 20,000 บาท ภายใน 48 ชั่วโมงหลังการจอง โดยโอนเข้าบัญชี ที่นี้จะยืนยันเมื่อได้รับเงินมัดจำแล้วเท่านั้น
2. ส่งสำเนาหน้าพาสปอร์ตของผู้ที่เดินทาง ที่มีอายุการใช้งานไม่น้อยกว่า 6 เดือน เพื่อทำการจองคิวขึ้นวีซ่า ภายใน 3 วันนับจากวันจอง หากไม่ส่งสำเนาหน้าพาสปอร์ตทางบริษัทขออนุญาตยกเลิกการจองทัวร์โดยอัตโนมัติ
3. เมื่อได้รับการยืนยันว่ากรุ๊ปออกเดินทางได้ ลูกค้าจัดเตรียมเอกสารให้การขอวีซ่าได้ทันที
4. หากท่านที่ต้องการออกตั๋วโดยสารภายในประเทศ (กรณีลูกค้าอยู่ต่างจังหวัด) ให้ท่านติดต่อเจ้าหน้าที่ก่อนออกบัตรโดยสารทุกครั้ง หากออกบัตรโดยสารโดยมิแจ้งเจ้าหน้าที่ ทางบริษัทขอสงวนสิทธิ์ไม่รับผิดชอบค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้น



168/19 ถนนคินิวาส แขวงลาดพร้าว เขตลาดพร้าว กรุงเทพฯ 10230

168/19 Naknivas Rd., Ladprao, Bangkok. 10230 Web:www.countertour.com

02-539-5558/081-350-9245 Fax:02-538-6100 E-mail: info@countertour.com

5. การขึ้นวีซ่าในแต่ละสถานทูตมีการเตรียมเอกสาร และมีขั้นตอนการขึ้นวีซ่าไม่เหมือนกัน ทั้งแบบหมู่คณะและขึ้นรายบุคคล (แสดงตน) ท่านสามารถสอบถามข้อมูลเพื่อประกอบการตัดสินใจก่อนการจองได้จากทางเจ้าหน้าที่
7. หากในคณะของท่านมีผู้ต้องการดูแลพิเศษ นั่งรถเข็น (Wheelchair), เด็ก, ผู้สูงอายุ, มีโรคประจำตัว หรือไม่สะดวกในการเดินทางท่องเที่ยวในระยะเวลาเกินกว่า 4-5 ชั่วโมงติดต่อกัน ท่านและครอบครัวต้องให้การดูแลสมาชิกภายในครอบครัวของท่านเอง เนื่องจากการเดินทางเป็นหมู่คณะ หัวหน้าทัวร์มีความจำเป็นต้องดูแลคณะทัวร์ทั้งหมด

เงื่อนไขการชำระค่าทัวร์ส่วนที่เหลือ

ทางบริษัทขอเก็บค่าทัวร์ส่วนที่เหลือ 20 วันก่อนการเดินทาง
หากท่านไม่ผ่านการอนุมัติวีซ่าหรือยกเลิกการเดินทางโดยเหตุจำเป็น
ทางบริษัทขอเก็บเฉพาะค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นจริง

ข้อมูลเบื้องต้นในการเตรียมเอกสารขึ้นวีซ่าและการขึ้นขอวีซ่า

1. ทางสถานทูตมีการแจ้งเงื่อนไขการเตรียมเอกสารในการขอขึ้นวีซ่า ดังนั้นควรเตรียมเอกสารตามที่สถานทูตแจ้งเงื่อนไขมา หากท่านเตรียมเอกสารไม่ครบหรือปลอมแปลงเอกสาร จนทำให้ไม่สามารถขึ้นวีซ่าได้หรือถูกปฏิเสธการอนุมัติวีซ่าทางบริษัทสงวนสิทธิ์ไม่คืนเงินมัดจำหรือค่าทัวร์ทั้งหมด
2. การอนุมัติวีซ่าเป็นดุลพินิจของทางสถานทูต ทางบริษัทไม่มีส่วนเกี่ยวข้องใดๆทั้งสิ้น ทั้งนี้บริษัทเป็นเพียงตัวกลางและคอยบริการอำนวยความสะดวกให้แก่ผู้เดินทางเท่านั้น อัตราค่าธรรมเนียมวีซ่าทางสถานทูตเป็นผู้เรียกเก็บ หากท่านโดนปฏิเสธการอนุมัติวีซ่า ทางสถานทูตไม่คืนอัตราค่าธรรมเนียมในการขึ้นวีซ่า และมีสิทธิ์ไม่แจ้งสาเหตุการปฏิเสธวีซ่า

ข้อมูลเพิ่มเติมเรื่องตัวเครื่องบินและที่นั่งบนเครื่องบิน

1. ทางบริษัทได้สำรองที่นั่งพร้อมชำระเงินมัดจำค่าตัวเครื่องบินแล้ว หากท่านยกเลิกทัวร์ ไม่ว่าจะด้วยสาเหตุใด ทางบริษัทขอสงวนสิทธิ์การเรียกเก็บค่ามัดจำตัวเครื่องบิน ซึ่งมีค่าใช้จ่าย ประมาณ 1,000 – 5,000 บาท แล้วแต่สายการบินและช่วงเวลาเดินทาง
2. หากตัวเครื่องบินทำการออกแล้ว แต่ท่านไม่สารออกเดินทางได้ ทางบริษัทขอสงวนสิทธิ์เรียกเก็บค่าใช้จ่ายตามที่เกิดขึ้นจริง และรอ Refund จากทางสายการบิน ใช้เวลาประมาณ 3- 6 เดือนเป็นอย่างน้อย
3. **นั่งที่ Long Leg โดยปกติอยู่บริเวณทางออกประตูฉุกเฉิน และผู้ที่จะนั่งต้องมีคุณสมบัติตรงตามที่สายการบินกำหนด เช่น ต้องเป็นผู้ที่มีร่างกายแข็งแรง และช่วยเหลือผู้อื่นได้อย่างรวดเร็วในกรณีที่เครื่องบินมีปัญหา เช่น สามารถเปิดประตูฉุกเฉินได้ (น้ำหนักประมาณ 20 กิโลกรัม) ไม่ใช่ผู้ที่มีปัญหาทางด้านสุขภาพและร่างกาย และอำนาจในการให้ที่นั่ง Long leg ขึ้นอยู่กับทางเจ้าหน้าที่เช็คอินสายการบิน ตอนเวลาที่เช็คอินเท่านั้น**

กรณียกเลิกการเดินทาง

1. แจ้งยกเลิกภายใน 45 วันก่อนเดินทาง เก็บค่าใช้จ่าย ท่านละ 10,000 บาท
2. แจ้งยกเลิกภายใน 30 วันก่อนเดินทาง เก็บค่าใช้จ่าย ท่านละ 20,000 บาท
3. แจ้งยกเลิกน้อยกว่า 20 วันก่อนเดินทาง เก็บค่าใช้จ่าย ท่านละ 80 % จากราคาทัวร์
4. แจ้งยกเลิกน้อยกว่า 15 วันก่อนเดินทาง ทางบริษัทฯ ขอสงวนสิทธิ์ เก็บค่าใช้จ่ายทั้งหมด
5. บริษัทขอสงวนสิทธิ์ในการเก็บค่าใช้จ่ายทั้งหมดกรณีท่านยกเลิกการเดินทางและมีผลทำให้คณะเดินทางไม่ครบตามจำนวนที่บริษัทฯ กำหนดไว้ (30 ท่านขึ้นไป) เนื่องจากเกิดความเสียหายต่อทางบริษัทและผู้เดินทางอื่นที่เดินทางในคณะเดียวกันบริษัทต้องนำไปชำระค่าเสียหายต่างๆที่เกิดจากการยกเลิกของท่าน
6. กรณีเจ็บป่วย จนไม่สามารถเดินทางได้ ซึ่งจะต้องมีใบรับรองแพทย์จากโรงพยาบาลรับรอง บริษัทฯ จะทำการเลื่อนการเดินทางของท่านไปยังคณะต่อไปแต่ทั้งนี้ท่านจะต้องเสียค่าใช้จ่ายที่ไม่สามารถเรียกคืนได้คือ ค่าธรรมเนียมในการมัดจำตัว และค่าธรรมเนียมวีซ่าตามที่สถานทูตฯ เรียกเก็บ
7. กรณียื่นวีซ่าแล้วไม่ได้รับการอนุมัติวีซ่าจากทางสถานทูต (วีซ่าไม่ผ่าน) และท่านได้ชำระค่าทัวร์หรือมัดจำมาแล้ว ทางบริษัทฯ ขอเก็บเฉพาะค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นจริง เช่น ค่าวีซ่าและค่าบริการยื่นวีซ่า / ค่ามัดจำตัวเครื่องบิน หรือค่าตัวเครื่องบิน (กรณีออกตัวเครื่องบินแล้ว) / ค่าส่วนต่างในกรณีที่กรุ๊ปออกเดินทางไม่ครบตามจำนวน
8. กรณีวีซ่าผ่านแล้ว แจ้งยกเลิกก่อนหรือหลังออกตัวโดยสาร บริษัทฯ ขอสงวนสิทธิ์ในการ ไม่คืนค่าทัวร์ทั้งหมด
9. กรณีวีซ่าผ่านแล้ว แต่กรุ๊ปออกเดินทางไม่ได้ เนื่องจากผู้เดินทางท่านอื่นในกลุ่มโดนปฏิเสธ วีซ่า หรือไม่ว่าด้วยสาเหตุใดๆก็ตาม ทางบริษัทฯ ขอสงวนสิทธิ์ในการหักเก็บค่าใช้จ่ายจริงที่เกิดขึ้นแล้วกับท่านเป็นกรณีไป
10. กรณีผู้เดินทางไม่สามารถเข้า-ออกเมืองได้ เนื่องจากปลอมแปลงหรือการห้ามของเจ้าหน้าที่ ไม่ว่าเหตุผลใดๆก็ตามทางบริษัทฯ ขอสงวนสิทธิ์ในการ ไม่คืนค่าทัวร์ทั้งหมด

ข้อมูลเพิ่มเติมเรื่องโรงแรมที่พัก

1. เนื่องจากการวางแผนห้องพักของแต่ละโรงแรมแตกต่างกัน จึงอาจทำให้ห้องพักแบบห้องเดี่ยว (Single) ,ห้องคู่ (Twin/Double) และห้องพักแบบ 3 ท่าน/3 เตียง (Triple Room) ห้องพักอาจจะไม่ติดกัน และบางโรงแรมอาจจะไม่มีห้องพักแบบ 3 เตียงเดี่ยว แต่อาจจะได้เป็น 1 เตียงใหญ่กับ 1 เตียงพับเสริม
2. โรงแรมในยุโรปส่วนใหญ่อาจจะไม่มีเครื่องปรับอากาศเนื่องจากอยู่ในแถบที่มีอุณหภูมิต่ำ
3. กรณีที่มีงานจัดประชุมนานาชาติ (Trade Fair) เป็นผลให้ค่าโรงแรมสูงขึ้นมากและห้องพักในเมืองเต็ม บริษัทฯ ขอสงวนสิทธิ์ในการปรับเปลี่ยนหรือย้ายเมืองเพื่อให้เกิดความเหมาะสม
4. โรงแรมในยุโรปที่มีลักษณะเป็น Traditional Building ห้องที่เป็นห้องเดี่ยวอาจเป็นห้องที่มีขนาดกะทัดรัด และไม่มีอ่างอาบน้ำ ซึ่งขึ้นอยู่กับกรออกแบบของแต่ละโรงแรมนั้นๆ และห้องแต่ละห้องอาจมีลักษณะแตกต่างกัน



เอกสารประกอบการขอวีซ่าเชงเก้น (เยอรมนี)

*** ยื่นวีซ่าเดี่ยวแสดงตนที่สถานทูต ***

ใช้เวลาทำการอนุมัติวีซ่านับจากวันยื่นประมาณ 7 วันทำการ

เอกสารกรณเตรียม 2 ชุด ยกเว้น เอกสารที่ออกจากทางราชการและทางธนาคารขอเป็นความจริง 1 ชุด และสำเนา 1 ชุด

1. หนังสือเดินทาง (Passport) หนังสือเดินทาง ต้องมีหน้าเหลือสำหรับประทับวีซ่าอย่างน้อย 2 หน้า อายุการใช้งานเหลือไม่น้อยกว่า 6 เดือน นับจากหลังวันเดินทางกลับ (สำหรับท่านที่มีหนังสือเดินทางเล่มเก่า กรุณานำมาประกอบการยื่นวีซ่าด้วย เพื่อความสะดวกในการพิจารณาวีซ่าของท่าน)

2. รูปถ่าย รูปถ่ายสีหน้าตรงขนาด 1.5x2 นิ้ว ใบหน้า 90 เปอร์เซนต์ของพื้นที่รูปถ่าย จำนวน 2 ใบ แนะนำให้ลูกค้าไปถ่ายในสถานทูตนะละ 180 บาทจำนวน 4 รูปนะละ เป็นรูปที่ถ่ายจากร้านถ่ายรูปเท่านั้น ห้ามสวมแว่นตา หรือเครื่องประดับ, ต้องไม่เป็นรูปสต็อกเกอร์ รูปตามตัวอย่าง



3. สำเนาทะเบียนบ้าน/บัตรประชาชน/สำเนาใบเปลี่ยนชื่อ-สกุล (ถ้าเคยเปลี่ยน) ทะเบียนสมรส / ใบหย่า / ใบมรณะ

4. หลักฐานการเงิน

4.1 สำเนาสมุดเงินฝากออมทรัพย์ ส่วนตัวของผู้เดินทาง ถ่ายสำเนาย้อนหลัง 6 เดือน ปรับยอดเงิน 15 วันก่อนวันนัดสัมภาษณ์

ยอดเงินสุดท้ายที่ลูกค้าอัปเดต 15 วันก่อนยื่น ต้องมียอดเงินที่ครอบคลุมค่าทัวร์ด้วยนะละ *****

***** ไม่รับพิจารณาบัญชีกระแสรายวัน และฝากประจำ *****

- หากมีการต่อเล่มจากสมุดเล่มเก่า กรุณาถ่ายสำเนามาทั้ง 2 เล่ม
- หากในสำเนาบัญชีมีบัญชีของลูกค้า หากมีการแสดงยอดเงินไม่ครบ 6 เดือนล่าสุด (เดือนต่อเนื่องด้วยนะละ) แนะนำให้ขอเป็น STATEMENT จากทางธนาคาร พร้อมปรับยอดเงิน 15 วันก่อนวันนัดสัมภาษณ์

4.2 หากต้องรับรองค่าใช้จ่ายให้บุคคลอื่นในขณะ ต้องทำเป็นหนังสือรับรองค่าใช้จ่าย(BANK QUARANTEE)หรือ BANK CERTIFICATE ที่ออกจากทางธนาคารเท่านั้น ระบุชื่อเจ้าของบัญชี และบุคคลที่เจ้าของบัญชีออกค่าใช้จ่ายให้โดยชัดเจนฉบับภาษาอังกฤษ **ต้องสะกดชื่อ-สกุลให้ตรงตามหน้าพาสปอร์ต**

5. หลักฐานการทำงาน

5.1 กรณีเป็นพนักงาน หนังสือรับรองการทำงานจากบริษัทฯ ระบุตำแหน่ง, เงินเดือน, วันเริ่มทำงานและช่วงเวลาที่ได้รับอนุมัติให้ลาหยุด **ระบุว่าจะเดินทางไป Europe เท่านั้นไม่ต้องระบุชื่อประเทศและต้องมีอายุไม่**

เกิน 1 เดือนก่อนยื่นวีซ่า (ต้องเป็นภาษาอังกฤษและเป็นหลักฐานปัจจุบันเท่านั้น) โดยซื้อตั๋วเครื่องบิน
 หนังสือรับรองทางการงาน **ต้องสะดวกชื่อ-สกุลให้ตรงตามหน้า พาสปอร์ต**

5.2 กรณีเจ้าของกิจการ สำเนาใบทะเบียนการค้าและหนังสือรับรองการจดทะเบียนที่มีชื่อของผู้เดินทางเป็น
 กรรมการหรือหุ้นส่วน พร้อมทั้ง เช่นชื่อรับรองสำเนาและประทับตราบริษัท **(คัดลอกไม่เกิน 3 เดือน)**

5.3 กรณีเป็นนักเรียน หรือ นักศึกษา ใช้หนังสือรับรองจากทางโรงเรียนหรือสถาบันที่กำลังศึกษาอยู่เป็น
 ภาษาอังกฤษเท่านั้น **(สถานทูตไม่รับเอกสารที่เป็นบัตรนักเรียน ไม่ว่าจะในช่วงปิดเทอมและต้องมีอายุ 1
 เดือนก่อนยื่นวีซ่า)**

5.4 กรณีที่เกษียณอายุจากงานราชการ กรุณาแนบสำเนาบัตรข้าราชการบำนาญมาด้วย

6 กรณีที่เด็กอายุต่ำกว่า 20 ปี ขอสำเนาสูติบัตร

กรณีเด็กไม่ได้เดินทางพร้อมผู้ปกครอง

- หากเด็ก**เดินทางไปกับบิดา**จะต้องมีใบรับรองจากมารดา โดยมารดาจะต้องคัดจดหมายยินยอมให้บุตรเดินทางไป
 ต่างประเทศกับมารดาโดยมีการรับรองค่าใช้จ่ายพร้อมแจ้งความสัมพันธ์และยินดีชดเชยค่าเสียหายที่อาจจะเกิดขึ้น
 โดยคัดฉบับจริงจากอำเภอต้นสังกัด พร้อมแนบสำเนาบัตรประชาชนหรือหน้าพาสปอร์ตมารดามาด้วย
- หากเด็ก**เดินทางกับมารดา**จะต้องมีใบรับรองจากบิดา โดยบิดาจะต้องคัดจดหมายยินยอมให้บุตรเดินทางไป
 ต่างประเทศกับมารดาโดยมีการรับรองค่าใช้จ่ายพร้อมแจ้งความสัมพันธ์และยินดีชดเชยค่าเสียหายที่อาจจะเกิดขึ้น
 โดยคัดฉบับจริงจากอำเภอต้นสังกัด พร้อมแนบสำเนาบัตรประชาชนหรือหน้าพาสปอร์ตบิดามาด้วย
- หากเด็ก**ไม่ได้เดินทางทั้งกับบิดาและมารดา** โดยบิดาและมารดาจะต้องคัดจดหมายยินยอมให้บุตรเดินทางไป
 ต่างประเทศ โดยมีการรับรองค่าใช้จ่ายพร้อมแจ้งความสัมพันธ์และยินดีชดเชยค่าเสียหายที่อาจจะเกิดขึ้น โดยคัด
 ฉบับจริงจากอำเภอต้นสังกัด พร้อมแนบสำเนาบัตรประชาชนหรือหน้าพาสปอร์ตบิดาและมารดามาด้วย พร้อมทั้ง
 แนบสถานะทางการงานและการเงินของบิดาหรือมารดาเพื่อรับรองแก่บุตรด้วย
- กรณีเด็กที่**บิดา-มารดาหย่าร้าง** จะต้องแนบสำเนาใบหย่า และมีการสลักหลัง โดยมีรายละเอียดว่าฝ่ายใดเป็นผู้ดูแล
 บุตรแต่เพียงผู้เดียว

7 **เบอร์มือถือที่ติดต่อได้สะดวกพร้อมอีเมล**

8 กรุณากรอกข้อมูลภาษาไทยตามแบบฟอร์มที่แนบมาให้ถูกต้องด้วย เนื่องจากเป็นข้อมูลที่ต้องส่งให้กับทาง
 สถานทูต ทางบริษัทฯ ไม่สามารถกรอกแทนท่านได้ เพราะถ้าข้อมูลผิดพลาด ท่านอาจจะถูกปฏิเสธวีซ่าได้

เอกสารยื่นวีซ่าอาจมีการปรับเปลี่ยนและขออัพเดทเพิ่มเติมได้ตลอดเวลา หากทางสถานทูตแจ้งขอเพิ่มเติม



168/19 ถนนพญาไท แขวงลาดพร้าว เขตลาดพร้าว กรุงเทพฯ 10230

168/19 Naknivas Rd., Ladprao, Bangkok. 10230 Web:www.countertour.com

02-539-5558/081-350-9245 Fax:02-538-6100 E-mail: info@countertour.com

.....

แบบฟอร์มสำหรับกรอกข้อมูลยื่นวีซ่าเชงเกนประเทศเยอรมนี

(กรุณากรอกข้อมูลให้ครบถ้วนตามความเป็นจริง เนื่องจากจะมีผลต่อการพิจารณาวีซ่าของท่าน)

ชื่อ – นามสกุล ผู้เดินทาง [ภาษาไทย].....

1. นามสกุล [ภาษาอังกฤษ].....

2. นามสกุลตอนเกิด [ภาษาอังกฤษ].....

3. ชื่อตัว [ภาษาอังกฤษ].....

4. วัน / เดือน / ปี (ค.ศ.) เกิด.....

5. สถานที่เกิด.....

6. ประเทศที่เกิด.....

7. สัญชาติปัจจุบันสัญชาติโดยกำเนิด หากต่างจากปัจจุบัน.....

8. เพศ ชาย หญิง

9. สถานภาพ โสด แต่งงาน งาน (ไม่จดทะเบียน)

หย่า แยกกันอยู่ หม้าย

อื่นๆ (โปรดระบุ).....

10. ในกรณีเป็นผู้เยาว์ กรุณากรอก ชื่อตัว นามสกุล ที่อยู่(หากต่างจากผู้ขอ) และสัญชาติของผู้มีอำนาจปกครอง/ดูแลผู้เยาว์

.....

.....

11. ที่อยู่ / อีเมลล์ของผู้ขอ

.....

.....

หมายเลขโทรศัพท์.....

12. อาชีพปัจจุบัน.....

13. ชื่อบริษัท ที่อยู่ หมายเลขโทรศัพท์ / สำหรับนักเรียน/นักศึกษา กรุณากรอกชื่อ ที่อยู่ของสถาบันศึกษา

.....

.....

14. วีซ่าเชงเกนที่เคยได้รับในระยะเวลา 3 ปีที่ผ่านมา

ไม่เคย

เคยได้ ใช้ได้ตั้งแต่วันที่..... ถึงวันที่.....

15. เคยถูกพิมพ์ลายนิ้วมือเพื่อการขอวีซ่าเชงเกนก่อนหน้านี้

ไม่เคย เคย (กรุณาระบุวันที่ หากทราบ).....

16. ท่านเคยถูกปฏิเสธวีซ่าหรือไม่



168/19 ถนนคณินิวาส แขวงลาดพร้าว เขตลาดพร้าว กรุงเทพฯ 10230

168/19 Naknivas Rd., Ladprao, Bangkok. 10230 Web:www.countertour.com

02-539-5558/081-350-9245 Fax:02-538-6100 E-mail: info@countertour.com

 ไม่เคย เคย (เหตุผลในการปฏิเสธ).....

17. ความรับผิดชอบค่าใช้จ่ายในการดำรงชีพระหว่างการเดินทางและพำนักของผู้ร้องขอ

 ตัวผู้ขอวีซ่าเอง มีผู้อื่นออกให้(เจ้าบ้าน/บริษัท/องค์กร)

สิ่งที่ช่วยในการดำรงชีพ

 เงินสด เช็คเดินทาง บัตรเครดิต ชำระค่าที่พักล่วงหน้าแล้ว ชำระค่าพาหนะล่วงหน้าแล้ว อื่นๆ (โปรดระบุ) ตามที่ระบุในช่อง 31 และ 32 อื่นๆ (โปรดระบุ)

สิ่งที่ช่วยในการดำรงชีพ

 เงินสด ที่พักที่มีผู้จัดหาให้ ค่าใช้จ่ายทั้งหมดระหว่างพำนักมีผู้ออกให้ ชำระค่าพาหนะล่วงหน้าแล้ว อื่นๆ (โปรดระบุ)

หมายเหตุ การอนุมัติวีซ่าเป็นดุลพินิจของทางสถานทูต ทางบริษัทไม่มีส่วนเกี่ยวข้องกับใดๆทั้งสิ้น ทั้งนี้บริษัทเป็นเพียง
ตัวกลางและคอยบริการอำนวยความสะดวกให้แก่ผู้เดินทางเท่านั้น